*Notitie: Omwille van de leesbaarheid is in de tekst gekozen voor de mannelijke vorm;*

*de informatie heeft echter betrekking op alle geslachten.*

**Het aanvraagformulier dient in één van de drie officiële talen van het EMR te worden ingevuld, d.w.z. DE, NL of FR.**

**Verschillende elementen dienen in de 3 talente worden ingevuld. Deze zijn aangeduid.**

Elk veld dient te worden ingevuld, indien nodig met een “/”.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJECTNAAM** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJECTACRONYM (i.v.t.)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum aanvraag:** |  |  |

|  |
| --- |
| **Aanvrager (partner 1 = leadpartner) – Algemene gegevens** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam van de organisatie:** |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **Straat & nr:** |  | | | | | | **Postcode**: | | | | | | |  | | |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **Gemeente:** |  | | | | | | **Land:** | | | | | |  | | | |  |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  |  |  |
| **Wettelijke vertegenwoordiger:** |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| ***Titel, achternaam en voornaam*** |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  |  |  |
| **E-mail:** |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  |  |  |
| **Contactpersoon:** |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| ***Titel, achternaam en voornaam*** |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  |  |  |
| **Tel.:** |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **E-mail:** |  | | | | **Website:** | | | |  | | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  |  |  |
| **Verenigings-/**  **Handelsregisternr.:** |  | | | | **Facebook/LinkedIn:** | | | | |  | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  |  |  |
| **Heeft uw organisatie recht op btw-aftrek?** |  | JA [[1]](#footnote-2) | | | |  | | | | | NEE | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **Vorm van de instelling:** | publiek**:** | |  | privaat | | | |  | | | | andere | | |  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rechtsvorm:** |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Motivering rond de deelname aan het project[[2]](#footnote-3):*** DE, FR of NL |

**Aanvrager – bankgegevens**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam van de bank:** |  | | | | |
|  |  | |  | |  |
| **Rekeninghouder:** |  | | | | |
|  |  | |  | |  |
| **IBAN:** |  | **Mededeling bij betaling:** | |  | |

**Gegevens omtrent het project**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beginndatum project:** |  | **Einddatum project:** |  |

|  |
| --- |
| **Partners uit het EMR+ gebied** [[3]](#footnote-4) |

Kruis aan uit welke partnerregio('s) uw projectpartners afkomstig zijn.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Regio**  **Aken** | **RLP** | **Prov.**  **B Limburg** | **Prov.**  **NL Limburg** | **Prov.**  **Luik** | **Duitstalige**  **Gemeenschap** |  |

Als een partner uit een andere regio/gebied of een ander land buiten de EMR+ komt:

Geef dit hier aan: en licht de meerwaarde van zijn deelname hieronder in de “Motivering van de partner” toe.

|  |
| --- |
| *Geef aub aan met welke partners[[4]](#footnote-5) u samenwerkt.*  *Motiveer de inhoudelijke betrokkenheid van deze partners en*  *de grensoverschrijdende toegevoegde waarde van de betrokkenheid.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partner 2:** | Naam van de organisatie: | |  | |
|  | Adres van de organisatie:  Land:  Rechtsvorm van de organisatie:  Naam, voornaam van de wettelijke  vertegenwoordiger:  Mailadres van de wettelijke  vertegenwoordiger: | |  | |
|  | Naam, voornaam van de contactpersoon: | |  | |
|  | Mail-adres van de contactpersoon:  (Mobiele) telefoon | |  | |
| **Organisatie recht op btw-aftrek?** | | | | **Ja :** | **Neen :** |
| ***Motivering:*** DE, FR of NL | | | | |
|  | |  | | |
| **Partner 3**: | Naam van de organisatie: | |  | |
|  | Adres van de organisatie:  Land:  Rechtsvorm van de organisatie:  Naam, voornaam van de wettelijke  vertegenwoordiger:  Mailadres van de wettelijke  vertegenwoordiger: | |  | |
|  | Naam, voornaam van de contactpersoon: | |  | |
|  | Mail-adres van de contactpersoon:  (Mobiele) telefoon | |  | |
| **Organisatie recht op btw-aftrek?** | | | | **Ja :** | **Neen :** |
| ***Motivering:*** DE, FR of NL | | | | |
|  | | |  | | |
| **Partner 4**: | | Naam van de organisatie: | |  | |
|  | | Adres van de organisatie: | |  | |
|  | | Land:  Rechtsvorm van de organisatie:  Naam, voornaam van de wettelijke  vertegenwoordiger:  Mailadres van de wettelijke  vertegenwoordiger:  Naam, voornaam van de contactpersoon: | |  | |
|  | | Mail-adres van de contactpersoon:  (Mobiele) telefoon | |  | |
| **Organisatie recht op btw-aftrek?** | | | | **Ja :** | **Neen :** |
| ***Motivering:*** DE, FR of NL | | | | | |
|  | | |  | | |
| **Partner 5**: | | Naam van de organisatie: | |  | |
|  | | Adres van de organisatie: | |  | |
|  | | Land:  Rechtsvorm van de organisatie:  Naam, voornaam van de wettelijke  vertegenwoordiger:  Mailadres van de wettelijke  vertegenwoordiger:  Naam, voornaam van de contactpersoon: | |  | |
|  | | Mail-adres van de contactpersoon:  (Mobiele) telefoon | |  | |
| **Organisatie recht op btw-aftrek?** | | | | **Ja :** | **Neen :** |
| ***Motivering:*** DE, FR of NL | | | | | |

*Als er meer dan in totaal 5 partners in het Small project zijn,*

dient deze lijst worden voortgezet door het “partner vak” te kopiëren.

|  |
| --- |
| **Projectomschrijving**  **(Geef een samenvatting: activiteiten, doelstellingen, doelgroepen + grensoverschrijdende toegevoegde waarde)**  **Max. 500 woorden per taal DE, FR + NL** |
| **DE**:  **NL**:  **FR**: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thema**  **Kruis 1 thema/de thema’s aan waarop het project van toepassing is.** | | | | | |
| **Cultuur, Sport &**  **toerisme** | **Ondewijs & opleiding** | **Gezondheid** | **Communi-**  **catie** | **Natuur, klimaat**  **& milieu** | **Burger-participatie** |
| **(sociale) inclusie** | | | **circulaire economie** | | |

|  |
| --- |
| **Milestones (acties)** |
| *Voor elke* ***milestone*** *dient het volgende worden vermeld*   * *de naam (benaming),* * *Implementatieperiode (binnen de gehele projectperiode)* * *Welke partners betrokken zijn bij de uitvoering* * *Korte beschrijving van de grensoverschrijdende activiteiten en hun doel(en)* * *Bewijzen van uitvoering* ***[[5]](#footnote-6)*** *(max.* ***3*** *stuk).* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Milestone 1: xxx** | Periode:  xx.xx.20xx t.e.m. xx.xx.20xx |
| **Naam van de betrokken partner(s): xxx** | |
| **Omschrijving** *(max. 10 regels per taal)* **DE, FR + NL** | |
| **Bewijzen van uitvoering (3 stuk – verplicht)**: **DE, FR + NL**   * Foto(s) * Xxx (bijv. documentatie van evenementen, verslag(en), “product”, enz.) * Xxx | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Milestone 2: xxx** | Periode:  xx.xx.20xx t.e.m. xx.xx.20xx |
| **Naam van de betrokken partner(s): xxx** | |
| **Omschrijving** *(max. 10 regels per taal)* **DE, FR + NL** | |
| **Bewijzen van uitvoering (3 stuk – verplicht)**: **DE, FR + NL**   * Foto(s) * Xxx (bijv. documentatie van evenementen, verslag(en), “product”, enz.) * Xxx | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Milestone 3: xxx** | Periode:  xx.xx.20xx t.e.m. xx.xx.20xx |
| **Naam van de betrokken partner(s): xxx** | |
| **Omschrijving** *(max. 10 regels per taal)* **DE, FR + NL** | |
| **Bewijzen van uitvoering (3 stuk – verplicht)**: **DE, FR + NL**   * Foto(s) * Xxx (bijv. documentatie van evenementen, verslag(en), “product”, enz.) * Xxx | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Milestone 4: xxx** | Periode:  xx.xx.20xx t.e.m. xx.xx.20xx |
| **Naam van de betrokken partner(s): xxx** | |
| **Omschrijving** *(max. 10 regels per taal)* **DE, FR + NL** | |
| **Bewijzen van uitvoering (3 stuk – verplicht)**: **DE, FR + NL**   * Foto(s) * Xxx (bijv. documentatie van evenementen, verslag(en), “product”, enz.) * Xxx | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Milestone 5: xxx** | Periode:  xx.xx.20xx t.e.m. xx.xx.20xx |
| **Naam van de betrokken partner(s): xxx** | |
| **Omschrijving** *(max. regels per taal)* **DE, FR + NL** | |
| **Bewijzen van uitvoering (3 stuk – verplicht)**: **DE, FR + NL**   * Foto(s) * Xxx (bijv. documentatie van evenementen, verslag(en), “product”, enz.) * Xxx | |

|  |
| --- |
| **Milestone „Eindverslag“**  Dit gaat over het afronden van het project. Hiervoor is een apart vast bedrag voorzien (zie handleiding).  Dit moet worden voorzien voor de leadpartner in het kostenoverzicht. |
| Zodra het gecontroleerde eindrapport is goedgekeurd, kan het bijbehorende vaste bedrag worden uitbetaald. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Afrekening per milestone**  **De projectpartners kiezen voor afrekening per milestone.** | | | |
| **Ja** |  | **Nee** |  |

|  |
| --- |
| **Wat is de doelgroep van deze projectactiviteiten?** |
| Leg in het algemeen uit (in 1 - 2 regels) **en** geef een korte opsomming per milestone. DE, FR of NL  Milestone 1: *“Naam van de milestone” aangeven*  Xxx  Milestone 2: *“ Naam van de milestone” aangeven*  Xxx  Milestone 3: *“ Naam van de milestone” aangeven*  Xxx  Milestone 4: *“ Naam van de milestone” aangeven*  Xxx  Milestone 5: *“Naam van de milestone” aangeven*  Xxx |

|  |
| --- |
| **Doelstellingen, grensoverschrijdend karakter en impact van de activiteiten** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AANTAL VERWACHTE DEELNEMERS/BEZOEKERS aan het Small project MAXI** | **Aantal:** | **xxx** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NABIJHEID VAN BURGERS & EUREGIONALE, GRENSOVERSCHRIJDENDE DOELGROEP** | | |  |
| Hoe worden de burgers betrokken bij de activiteiten van het Small project? | **Direct** | **Indirect** | |

|  |
| --- |
| Beschrijf kort in hoeverre de activiteiten van het Small project “MAXI” gericht zijn op de burger en hoe ervoor wordt gezorgd dat de doelgroep zo euregionaal en grensoverschrijdend mogelijk is.  *(max. 12 regels)* DE, FR of NL |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grensoverschrijdend karakter** | **JA** | **NEIN** |
| Draagt het Small project bij aan het versterken van het samenhorigheidsgevoel van de mensen in de grensregio van de EMR+? |  |  |
| Versterkt het Small project de contacten tussen de verschillende grensregio's? |  |  |
| Gelieve het grensoverschrijdende karakter van de activiteiten en de meerwaarde van het grensoverschrijdend aanpakken van de activiteiten kort toe te lichten  *(max. 12 regels)* DE, FR of NL | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRENSOVERSCHRIJDENDE IMPACT** | | | | | | | | | |
| Kruis het aantal partnerregio's van het EMR+ gebied aan die (kunnen) profiteren van de activiteiten van het Small project. | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Regio**  **Aken** | **Rijnland-**  **Palts** | **Prov.**  **B Limburg** | **Prov.**  **NL Limburg** | **Prov.**  **Luik** | | **Duitstalige**  **Gemeenschap** | | |  |
| Indien van toepassing, vermeld de regio's buiten het EMR+-gebied: | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Beschrijf kort de mogelijke effecten van de activiteiten op het EMR+-gebied  *(max. 8 regels)* DE, FR of NL | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  |  | |

|  |
| --- |
| **Standaard doelstellingen**  *(aankruisen aub)* |
| Gezamenlijk oplossen/verminderen van grensoverschrijdende obstakels  Gezamenlijk ontwikkelde strategie/actieplan  Geplande samenwerking na afloop van het project (bijv. door middel van samenwerkingsovereenkomsten, notariële akten of oprichting van een nieuwe rechtspersoon)  Versterking van het profiel van grensoverschrijdende samenwerking |
| Leg je keuze kort uit  *(max. 6 regels)* DE, FR of NL |
|  |

|  |
| --- |
| **Innovatieve karakter / Onderscheid met reguliere activiteiten**  *(Meerdere opties kunnen worden aangekruist.)* |
| Het Small project bouwt voort op bestaande resultaten, vermijdt overlappingen en pure herhaling van activiteiten.  Het Small project kenmerkt zich door nieuwe of verbeterde benaderingen en gaat verder dan bestaande oplossingen.  De activiteiten en resultaten van het kleine project verschillen van de reguliere activiteiten van de projectpartners: geen business-as-usual.  Er is een duidelijke meerwaarde in vergelijking met bestaande/geïmplementeerde activiteiten. |
| Leg je keuze kort uit  *(max. 6 regels)* DE, FR of NL |
|  |

|  |
| --- |
| **Synergieën met andere initiatieven** |
| **Indien van toepassing,** beschrijf de synergieën met andere regionale/nationale projecten (en of deze worden gefinancierd met Interreg-middelen of met behulp van andere financieringsprogramma's) |
| *(max. 4 regels)* DE, FR of NL |
|  |

|  |
| --- |
| **Duurzaamheid** |
| *Beschrijf in het kort:*  *Hoe en in welke context de resultaten en samenwerking ook na afloop van het project benut zullen worden*  *Indien relevant, wie is verantwoordelijk voor en/of eigenaar van de realisaties en resultaten na afloop van het project?* |
| *(max. 10 regels)* DE, FR of NL |
|  |

|  |
| --- |
| **Geplande publiciteitsmaatregelen**  *(aankruisen en/of invullen)*  *Let bij publicaties op de verplichting om logo's en de financieringsreferentie te publiceren*  *(zie de handleiding “Communicatie in het Small Project Fund”)* |
| Persberichten  Brochure, Flyer, enz.  Persconferenties  Advertentie  Newsletter  Activiteiten (bijv. symposium, workshops, uitwisseling, enz.)  Social Media (bijv. Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn)  Andere: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Staatsteun** |

Deze zelfcheck is verplicht.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterium I: Is één van de partners betrokken bij economische activiteiten in het project?** | **JA** | **NEE** |
| 1. Voert één van de projectaanvrager activiteiten uit en/of biedt hij goederen of diensten aan waarvoor een markt bestaat? |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterium II: Ontvangt één van de partners een onrechtmatig voordeel in het kader van het project?** | **JA** | **NEE** |
| 1. Is één van de aanvrager van plan zelf economische activiteiten uit te voeren, met andere woorden geen externe dienstverlener te selecteren via een aanbestedingsprocedure bijvoorbeeld? |  |  |
| 2. Levert het uitvoeren van de economische activiteiten één van de projectaanvrager, of een andere partij die geen deel uit maakt van het project of het doelpubliek een voordeel op dat ze niet in het normale economische verkeer zouden hebben verkregen (met andere woorden niet ontvangen bij het niet verkrijgen van de subsidie)? |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultaat van de staatssteun zelfcheck**  *(Risico bestaat zodra het antwoord op ten minste 1 vraag “ja” is.)* | **ER IS EEN RISICO** | **ER IS GEEN RISICO** |

|  |
| --- |
| **Checkliste bijlagen** |

**Deze checklist helpt u om een volledige subsidieaanvraag in te dienen.**

1. Ik heb het **projectidee** van tevoren **geregistreerd** bij het SPF-management van het ambtelijk bureau van de EGTS EMR door een e-mail te sturen aan [spf@euregio-mr.eu](mailto:spf@euregio-mr.eu) met een korte beschrijving (2-3 regels over partners, activiteiten, doelgroep, etc.).
2. Bij de aanvraag heb ik het volgende gevoegd:
   * + - **een ingevuld kosten- en financieringsplan**

*(! Eventuele inkomsten uit de projectactiviteiten*

*moeten worden afgetrokken van de totale kosten)*

* + - * **bijlagen bij het Draft-budget**
* documenten met betrekking tot de schatting van de personeelsuren
* documenten met betrekking tot externe kosten 
  + - * **Declaratie “Verbintenis tot deelname (ingevulld en ondertekend)**
* door de leadpartner
* door elke andere projectpartner

**Tips** voor het invullen van het aanvraagformulier:

* + - * De volgende elementen zijn bindend:
* De duur van het project en de duur van de milestones,
* het budget per milestone,
* de gedefinieerde bewijzen van uitvoering.
  + - * Het aantal woorden/regels is indicatief en wordt steekproefsgewijs gecontroleerd. De rubrieken zijn hier niet toe beperkt. U wordt verzocht het opgegeven aantal te respecteren.

1. In dit geval is het btw-bedrag niet subsidiabel en mag het niet worden opgenomen in het kostenoverzicht. [↑](#footnote-ref-2)
2. Als de lead partner voor kostenoptie 3 kiest, kunnen de activiteiten die het met het vaste tarief van 40% willen realiseren, hier worden toegelicht. [↑](#footnote-ref-3)
3. Het EMR+-gebied omvat de provincie Luik, de provincie Belgisch Limburg, een gedeelte van de provincie Nederlands Limburg, de regio Aken, de Duitstalige Gemeenschap en de deelgebieden Eifelkreis Bitburg-Prüm en Kreis Vulkaneifel van Rijnland-Palts (zie de kaart van het subsidiegebied onder <https://euregio-mr.info/euregio-mr-wAssets/img/Foerderung/SPF/SPF-Gebiet.jpg>). [↑](#footnote-ref-4)
4. Voor partners die kostenoptie 3 kiezen, kan de rubriek “Motivatie” worden gebruikt om uit te leggen welke activiteiten de partner wil realiseren met het vaste tarief van 40%. [↑](#footnote-ref-5)
5. Bewijzen van uitvoering zijn documenten die aantonen dat de geplande activiteit is gerealiseerd. Zodra de financieringsaanvraag is goedgekeurd, zijn de bewijzen per mijlpaal bindend. [↑](#footnote-ref-6)