SPF 'People to People'
Landgrensoverschrijdende onderwijsmobiliteit
Informatieblad

Notitie: Omwille van de leesbaarheid is in de tekst gekozen voor de mannelijke vorm; de informatie heeft echter betrekking op alle geslachten.

Inleiding

Als kaderproject binnen het EU-programma Interreg VI Maas-Rijn (NL-BE-DE) maakt het **Small Project Fund (SPF)** in grensoverschrijdende territoriale samenwerking duidelijk dat burgerprojecten en kleine projecten belangrijke en succesvolle instrumenten zijn met een hoge Europese meerwaarde die grensgerelateerde en grensoverschrijdende obstakels wegnemen, contacten tussen lokale mensen bevorderen en grensregio's en hun burgers dichter bij elkaar brengen.

Het Small Project Fund biedt de EGTS EMR een instrument om grensoverschrijdende burgergerichte (People to People) initiatieven in de Euregio Maas-Rijn (plus een deel van Rijnland-Palts) te bevorderen.

De zogenaamde **Euregionale 'grensoverschrijdende[1] onderwijsmobiliteit'** behoort tot een van deze initiatieven.

Doelstellingen van de 'landgrensoverschrijdende onderwijsmobiliteit'

Landgrensoverschrijdende onderwijsmobiliteit heeft het volgende tot doel: de stimulering van de taal- en/of interculturele vaardigheden, de bevordering van holistisch onderwijs en een succesvolle integratie, de versterking van het Europese bewustzijn en de grensoverschrijdende netwerkvorming en de ondersteuning van uitwisseling van informatie voor onderwijsinstellingen.

Wie kan een subsidieaanvraag indienen?

Kleuterscholen, basisscholen, middelbare scholen en het middelbaar beroepsonderwijs of de rechtspersonen die deze beheren.

Worden financieel gesteund ...

Activiteiten zoals

1) grensoverschrijdende uitwisselingen tussen minstens twee schoolinstellingen uit 2 verschillende landen binnen het EMR+-gebied[2];
2) grensoverschrijdende educatieve bezoeken aan een ander land binnen het EMR+-gebied:
   - bezoeken aan buitenschoolse leerplekken zoals musea, tentoonstellingen en historische plaatsen;
   - deelname aan stadsrondleidingen en evenementen met een grensoverschrijdend en educatief karakter op het gebied van cultuur en onderwijs;
3) de uitwisseling van kennis en ervaring met een grensoverschrijdend karakter tussen leerkrachten en ander onderwijspersoneel.

Hoeveel bedraagt de steun?

Grensoverschrijdende onderwijsmobiliteit wordt gesteund met een EFRO-bedrag van maximaal € 700.

De vast bijdrage wordt bepaald op basis van het aantal deelnemers.
Er wordt een onderscheid gemaakt tussen:

- 0 tot 15 deelnemers => **250 €**
- 16 tot 30 deelnemers => **500 €**
- Vanaf 31 deelnemers => **700 €**

[1] Grensoverschrijdend heeft hier louter de betekenis van het overschrijden van een landsgrens.

[2] Het EMR+-gebied omvat de provincie Luik, de provincie Belgisch, een gedeelte van de provincie Nederlands Limburg, de regio Aken, de Duitstalige Gemeenschap en de deelregio's Eifelkreis Bitburg-Prüm en Kreis Vulkaneifel van Rijnland-Palts (zie de kaart van het subsidiegebied onder https://euregio-mr.info/euregio-mr-wAssets/img/Foerderung/SPF/SPF-subsidy-territory-2025-12.jpg).

Indiening van de aanvraag

Een subsidieaanvraag gebeurt via het digitale aanvraagformulier (link download) dat gemaild moeten worden naar:
spf@euregio-mr.eu.

Nadat het SPF-management de goede ontvangst bevestigd heeft, zal de subsidieaanvraag formeel en kwalitatief beoordeeld worden. Dit gebeurt door het SPF-management en tijdens de zogenaamde consultatierondes van het ambtelijk bureau van de EGTS EMR.

Voorwaarden en criteria

Tijdens de beoordeling van de subsidieaanvraag wordt een onderscheid gemaakt tussen de formele en kwalitative voorwaarden en criteria.

Formele criteria:

1) De subsidieaanvraag dient ten minste 6 weken vóór de start van de activiteiten te worden ingediend en te worden besloten door het ambtelijk bureau van de EGTS EMR om in aanmerking te komen voor mogelijke steun.
   In de regel wordt het besluit binnen 4 weken na indiening van de aanvraag genomen. Het kan echter om verschillende redenen tot 6 weken duren. Wordt de aanvraag te kort voor de start van de activiteiten ingediend, kunnen wij een tijdige verwerking niet garanderen.
   Met activiteiten die op het moment van aanvraagindiening reeds zijn gerealiseerd wordt geen rekening houden.
2) Het educatief bezoek vindt plaats in een ander land binnen het EMR+ gebied.

   Bij een uitwisseling zijn minstens twee schoolinstellingen uit 2 verschillende landen binnen het EMR+ gebied betrokken. Dit geldt ook bij een uitwisseling tussen leerkrachten / onderwijspersoneel.
3) De aanvragende onderwijsinstelling kan per locatie (en niet per schoolverband) per schooljaar maximaal 2 subsidieaanvragen voor onderwijsmobiliteit indienen[3].
4) De aanvragende instelling heeft een rechtspersoonlijkheid.
5) De aanvragende instelling dient gevestigd zijn in het EMR+-gebied (zie gebiedskaart online).
6) De te steunen activiteit, het grensoverschrijdende educatieve doel en de grensoverschrijdende meerwaarde dienen duidelijk omschreven worden.
7) Alle aanvraagdocumenten dienen volledig ingevuld te zijn in één van de drie officiële talen van de EMR (DE-FR-NL). Het is verplicht om een korte samenvatting van het project aan te leveren in alle drie de officiële talen van de EMR (zie aanvraagformulier).
8) De aanvraag is naar behoren ondertekend.
9) De activiteiten van de grensoversch. onderwijsmobiliteit dienen uiterlijk op **30-6-2028** zijn uitgevoerd.

Wanneer de subsidieaanvraag voldoet aan alle formele criteria, wordt deze als 'aanvaardbaar' beschouwd en aan de kwaliteitseisen getoetst.

Kwalitatieve criteria en evaluatie

Wanneer de subsidieaanvraag voldoet aan de formele voorwaarden, zal het ambtelijk bureau van de EGTS EMR een kwalitatieve evaluatie uitvoeren aan de hand van de volgende criteria (weging: % tussen haakjes):

1) Het project draagt bij tot de realisatie van de doelstellingen inzake onderwijsmobiliteit van het Small Project Fund en heeft een duidelijk grensoverschrijdend karakter, d.w.z. een grensoverschrijdende meerwaarde (50%).

[3] Dit geldt in totaal zowel voor grensoverschrijdende mobiliteit tussen staten als voor (binnen-Belgische) grensoverschrijdende taalmobiliteit (dus niet twee keer grensoverschrijdend tussen staten en twee keer grensoverschrijdend tussen taalgrenzen).

2) De uitwisseling / het bezoek streeft een duidelijk educatief doel na (50%). Pretparken met uitsluitend recreatief karakter worden niet erkend als bezoeklocaties in de zin van deze regeling.

Deze elementen staan in het aanvraagformulier beschreven.

De mate waarin de subsidieaanvraag voldoet aan de kwalitatieve criteria wordt beoordeeld op basis van de kwalitatieve elementen vermeld in het aanvraagformulier en op basis van de volgende tabel:

Kwaliteitsanalyse	Score
Uitstekend	5
Goed	4
Voldoende	3
Zwak	2
Onvoldoende	1

De kwaliteit wordt als volgt beoordeeld:

- Elk criterium krijgt een score.
- Hieruit wordt een totaalscore afgeleid.
- Een subsidieaanvraag wordt als subsidiabel beschouwd wanneer elk kwalitatief criterium een score van minstens 3 op 5 (ongewichtet) haalt, met dus ook een totaalscore van minstens 3 (gewichtet).

Toekenning en uitbetaling van de financiële steun

In overeenstemming met de vastgelegde procedure neemt het ambtelijk bureau een beslissing over de toekenning van financiële steun. Deze beslissing is gebaseerd op het resultaat van de beoordeling en de evaluatie van de ingediende subsidieaanvraag.

De aanvragende instelling wordt binnen de 6 weken na het indienen van de subsidieaanvraag op de hoogte gesteld van het genomen besluit.

Wanneer de subsidieaanvraag als 'positief' wordt beoordeeld, zal het goedgekeurde vastbedrag overgemaakt worden op de rekening van de aanvragende instelling.

Het ambtelijk bureau van de EGTS EMR zal de uitbetaling per mail bevestigen aan de aanvragende instelling.

De aanvragende instelling dient, zodra de activiteiten zijn uitgevoerd, de bewijzen van uitvoering bij het SPF Management van het ambtelijk bureau van de EGTS EMR in te dienen.

Wijzigingen

Wijzigingen in de goedgekeurde activiteiten dienen doorgegeven worden aan het SPF-management van het ambtelijk bureau van de EGTS EMR voordat ze worden doorgevoerd. Deze wijzigingen kunnen een nieuwe beoordeling of besluitvorming vereisen.

Afloop

Na afloop van de activiteiten moet het volgende in een separaat document per mail aan het SPF-management bezorgd worden:

- een kort verslag over het verloop van de activiteiten omtrent grensoverschrijdende onderwijsmobiliteit;
- 2 à 3 veelzeggende foto's (met auteur) van de deelnemers van de onderwijsmobiliteit waarop de buitenschoolse leerplek duidelijk te herkennen is. Bovendien moet de infoaffiche (zie bijlage) goed zichtbaar bevestigd worden en duidelijk te herkennen zijn op de foto's.

Het ambtelijk bureau van de EGTS EMR mag deze foto's gebruiken. Op de foto's mogen alleen personen staan die hiertoe hun toestemming hebben gegeven (zie bijlage) [4];

- Indien aanwezig, een bewijs van het programma van de dag, de uitwisseling of het bezoek.

Verplichtingen van de aanvragende instelling

De aanvragende instelling verbindt zich ertoe het gesubsidieerd deel van het bezoek/de uitwisseling niet in rekening te brengen van de (ouders of voogden van de) deelnemers en hen te informeren over het feit dat deze activiteit mogelijk werd gemaakt met de hulp van een subsidie uit het Small Project Fund 'People to People'.

De aanvragende instelling bevestigt dat de deelnemers via de aanvragende instelling verzekerd zijn voor de projectgerelateerde activiteiten.

De aanvragende instelling moet ervoor zorgen dat de steun van het Small Project Fund 'People to People' duidelijk vermeld wordt in alle publicaties (SPF-logo enz.). Meer informatie hierover is te vinden in de handleiding 'Communicatie omtrent het Small Project Fund 'People to People'.

De aanvragende instelling stemt ermee in dat een medewerker van het ambtelijk bureau van de EGTS Euregio Maas-Rijn (EMR) haar activiteiten documenteert als onderdeel van de communicatieactiviteiten van de EGTS EMR, rekening houdend met de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de EU.

De aanvragende instelling heeft kennis genomen van het privacy beleid van de EMR en gaat akkoord met de verwerking, verzameling en bewaring van haar persoonsgegevens door de EGTS EMR en diens partnerregio's in het kader van de 'Grensoverschrijdende onderwijsmobiliteit' van het Small Project Fund 'People to People'.

De aanvragende instelling bevestigt dat gedurende de looptijd van het project en daarna aan alle criteria met betrekking tot de huidige verordening inzake gegevensbescherming voldaan wordt en dat hiervan op elk moment een bewijs voorgelegd kan worden.

De aanvragende instelling verbindt zich ertoe om te voldoen aan het EU-beleid op het vlak van milieu, duurzame ontwikkeling en gelijke kansen voor mannen en vrouwen.

Bewaring van de documenten

Projectgerelateerde documenten dienen minstens bewaard worden tot 31.07.2033 voor mogelijke controles.

Geldigheidsduur

Dit informatieblad is in de huidige versie geldig tot het einde van de looptijd van het Small Project Fund 'People to People' Interreg VI Maas-Rijn (NL-BE-DE). Wanneer dit informatieblad vervangen wordt door een nieuwe versie (versie 2 of hoger), is altijd de nieuwste versie van het informatieblad van toepassing.

Bijlagen

- Aanvraagformulier (link download))
- Handleiding 'Communicatie in het Small Project Fund 'People to People' (weblink))
- Template 'Infoaffiche voor bezoek/uitwisseling' (link download))
- Formulier 'Toestemming voor het maken van foto's van de deelnemers' (link download))

Wist u dat er euregionaal materiaal zoals het **GeoRegioEMR**-portaal beschikbaar is voor het organiseren van lessen?
Als u dit nog niet hebt gedaan, zijn er ook mogelijkheden om je school te laten certificeren als Euregioschool of Euregioprofielschool. Meer informatie vindt u onder deze link.

[4] Onderwijsinstellingen beschikken vaak over een algemene overeenkomst voor het hele schooljaar, waar ook de activiteiten rond onderwijsmobiliteit onder vallen. In dit geval is het niet nodig om opnieuw toestemming te verkrijgen.